

1. MISSION

La mission della riganti S.p.A. è la ricerca del miglioramento continuo, dell'organizzazione e del proprio processo produttivo, finalizzato all'accrescimento della propria competitività per garantire alti livelli di soddisfazione del Cliente che consentano di generare i profitti necessari al proseguimento dell'attività aziendale, favorendo la salute e sicurezza, la sostenibilità ambientale e il benessere sociale, sia dei dipendenti che del territorio in cui opera.

La Riganti S.p.A. sviluppa le proprie competenze e conoscenze nell'ambito di progettazione e realizzazione di componenti meccanici e prodotti stampati a caldo in acciaio al carbonio, legato, inossidabile e superleghe, mediante le fasi di:

- Costruzione
- Stampi
- Stampaggio
- Trattamento termico
- Lavorazioni meccaniche
- Saldatura
- Controlli non distruttivi
- Verniciatura
- Prove ed analisi di laboratorio.

I settori merceologici di riferimento sono: Aerospazio e Difesa, Componentistica per l'Industria, Energia, Eolico, Ferroviario, Movimento Terra, Navale, nucleare, Oil & Gas, Separatori Industriali.

2. VALORI

Consapevole delle responsabilità nei confronti dei nostri stakeholders, la Direzione Riganti S.p.A. è impegnata a sostenere:

- ✓ **Qualità:** intesa come capacità di tutta l'Organizzazione di soddisfare le aspettative dei Clienti rispetto a prodotti e servizi.
- ✓ **Sostenibilità Ambientale:** impegno nel pianificare e realizzare nuove soluzioni tecniche e organizzative per ridurre l'impatto dei processi aziendali sull'Ambiente durante il ciclo di vita del prodotto.
- ✓ **Benessere Sociale:** riconoscimento del ruolo dell'Azienda nel tessuto socioeconomico della comunità circostante.
- ✓ **Salute e Sicurezza:** impegno a proteggere l'integrità fisica e psicologica di tutte le persone coinvolte nelle attività aziendali tramite:
 - Manutenzione e sviluppo di macchine, impianti e processi sicuri
 - Approccio proattivo e responsabile diffuso a tutti i livelli.

3. OBIETTIVO

La Direzione Riganti S.p.A. definisce il Sistema di gestione di Qualità, Ambiente, Salute e Sicurezza (Sistema QEHS) come il sistema che assicura la capacità di esercitare le proprie attività in maniera continuativa,

strutturata e coerente nel perseguimento, in maniera sostenibile, degli obiettivi strategici (mission) attraverso attività evolutive di miglioramento continuo.

4. RESPONSABILITÀ

La Direzione si impegna a sostenere il perseguimento degli obiettivi mettendo a disposizione le risorse (umane, finanziarie, tecnologiche) adeguate. In particolare:

- 1) La Direzione si impegna affinché l'Organizzazione ottemperi a tutti i requisiti statuari e normativi.
- 2) La Direzione si impegna a fornire un contesto e condizioni di lavoro adeguati a scopo, dimensione e natura delle proprie attività, prodotti e servizi.
- 3) La Direzione è altresì impegnata a fornire e promuovere un contesto lavorativo confacente alla riduzione dei rischi per la Salute(malattie), la Sicurezza(infortuni) e l'Ambiente, eliminando – ove possibile – i pericoli.
- 4) La Direzione si impegna a sviluppare, mantenere e migliorare nel tempo il sistema QEHS per rispondere alle mutevoli esigenze del business e dei processi aziendali definendo obiettivi e stabilendo strategie. A tal fine si impegna a definire degli Indicatori di Prestazione (Key Performance Indicators o KPI).
- 5) La Direzione si impegna a definire e a garantire l'aggiornamento della struttura organizzativa e dei mansionari, ivi compresa la nomina del proprio rappresentante in ambito del Sistema QEHS.
- 6) La Direzione si impegna, con cadenza minima di dodici mesi, ad effettuare un Riesame del Sistema QEHS attraverso il quale definisce le azioni da intraprendere per il perseguimento degli obiettivi strategici, nonché per la gestione di rischi ed opportunità in ambito QEHS. Al fine di aggiornare le strategie pianificate in risposta a possibili cambiamenti in processi critici, la Direzione definisce gli obiettivi QEHS per il periodo/esercizio successivo. Nel contesto del Riesame, la Direzione verifica la congruità della presente politica e, se del caso, ne definisce le modifiche.

Tutto il personale operante in azienda ed in particolare tutti i Responsabili di Funzione (RFA) devono garantire che la presente politica e l'intero Sistema QEHS siano effettivamente attuati in tutte le aree di competenza. Tutti i dipendenti hanno l'obbligo di rivelare ai propri superiori situazioni collegate a rischi potenziali sul posto di lavoro, inclusa qualunque debolezza percepita nei prodotti, piani, procedure, processi e Sistema. Tutti quanti operano in azienda hanno la responsabilità di contribuire alle attività di miglioramento continuo in qualsiasi ambito del Sistema QEHS.

Tutto il personale operante in e/o per la Riganti S.p.A. ha il dovere e l'obbligo di mantenere un comportamento etico conforme ai precetti e regolamenti definiti nel Codice Etico (CE) aziendale per il quale tutti i dipendenti sono informati e hanno seguito specifica formazione. Chiunque rilevasse atteggiamenti potenzialmente contrastanti con il CE, deve contattare un qualsiasi membro dell'Organismo di Vigilanza (OdV) e segnalare detto atteggiamento.

5. DEFINIZIONE DELLA POLITICA

- Identificazione dei rischi potenziali che potrebbero causare gravi impedimenti alla continuità operativa
- Prevenzione di comportamenti incongruenti con il codice etico interno
- Prevenzione e protezione della salute e della sicurezza dei lavoratori
- Prevenzione dei potenziali reati, da amministratori o dipendenti, nell'interesse o vantaggio dell'Azienda
- Tutela ambientale e prevenzione dell'inquinamento



- Perseguire il continuo miglioramento dello Sviluppo Sostenibile in conformità ai 17 obiettivi SDG delle Nazioni Unite finalizzato alla redazione del Bilancio di Sostenibilità
- Garantire la sicurezza dei prodotti forniti
- Soddisfazione e fidelizzazione del Cliente
- Rispetto di tutti i requisiti concordati con il Cliente e di tutte le leggi e regolamenti ambientali e di sicurezza applicabili alle proprie attività, prodotti e servizi
- Mantenere alta l'attenzione a riguardo dei temi di Salute e Sicurezza(HS)e Ambiente (E) tramite l'attribuzione di deleghe specifiche per area e mansione
- Assicurare la crescita professionale e quindi la competenza e la consapevolezza del personale
- Sensibilizzazione e coinvolgimento del personale nelle tematiche EHS anche attraverso la consultazione e partecipazione delle rappresentanze sindacali e dei rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza (RLS) nella valutazione dei rischi, nella redazione delle istruzioni operative di sicurezza e ambiente, nell'analisi di incidenti e infortuni e in tutti i casi previsti dalla Legge e dalle normative applicabili.
- Coinvolgimento dei fornitori nel miglioramento di prodotti e processi, alla luce delle esigenze di qualità, di rispetto ambientale e di sicurezza
- Mantenere rapporti corretti e costruttivi con tutte le parti interessate(stakeholder) in ambito QEHS
- Garantire un'attenta valutazione dei reclami delle parti interessate e, ove possibile, conseguenti attività di miglioramento
- Promuovere attività di miglioramento in qualsiasi ambito del Sistema QEHS
- Mantenere un adeguato livello di comunicazione all'interno e all'esterno dell'Organizzazione
- Condivisione con i colleghi delle proprie esperienze di lavoro e conseguente trasferimento delle conoscenze acquisite
- Assicurare costantemente ai Clienti e a tutte le parti interessate competenze professionali adeguate che garantiscano un'elevata immagine dell'Organizzazione
- Adottare ed attuare principi e "best practices" sia di settore, sia internazionali per il conseguimento del miglioramento continuo in qualsiasi ambito QEHS
- Vigilare con continuità e segnalare al personale designato dalla Direzione eventuali problemi concernenti la qualità del prodotto, le prestazioni ambientali e le condizioni di sicurezza sui luoghi di lavoro e suggerire agli stessi qualsiasi opportunità di miglioramento
- Eliminare o mitigare i rischi derivanti da interferenze fra personale di ditte esterne e dipendenti mediante lo sviluppo sia del coordinamento delle attività, sia della consapevolezza dei rischi reciproci Promuovere la consapevolezza dei pericoli presenti nelle singole aree di lavoro della Riganti S.p.A.
- Diffusione e sviluppo della consapevolezza dei piani di emergenza
- Conformarsi alle indicazioni riguardanti il rispetto della segnaletica di sicurezza e l'utilizzo dei DPI
- Consapevolezza Aziendale della presente politica.

6. DIVULGAZIONE

Nell'ottica della massima trasparenza, la presente politica è resa disponibile sia alle parti interessate (stakeholders), sia al pubblico in generale. In ambito aziendale la presente politica viene comunicata mediante sia l'affissione nelle varie bacheche, sia resa disponibile in formato elettronico nella partizione comune del server. In senso più ampio, la divulgazione della presente politica a tutti gli stakeholders viene garantita mediante la pubblicazione nel sito WEB aziendale.

Dr. Marco Riganti,
Amministratore Delegato Riganti S.p.A.

